**Характеристика предмету закупівлі**

**ДОДАТОК 1**

**до оголошення про закупівлю за процедурою публічного запрошення**

**до участі в тендері**

**ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ / ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2024 р. м. Львів**

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  Ч.ч. | Найменування товару / послу та їх характеристика | Одиниця  виміру | Кількість | Примітка |
| 1 | Організація дводенного ярмарку професійно-технічної освіти в Червонограді на 150 учасників (включаючи оренду приміщення, харчування, роздавальні матеріали, мерч, оренду обладнання, технічну підтримку адміністратора) | послуга | 1 |  |

**До вартості послуг має бути включена вартість додаткових витрат пов’язаних з їх реалізацією.**

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**Замовник**

ГО «Тех Стартап Скул»

**Мета закупівлі**

Мета закупівлі полягає в організації дводенного ярмарку професійно-технічної освіти у місті Червоноград для 150 учасників. Цей захід спрямований на популяризацію професійно-технічної освіти серед молоді та сприяння встановленню міцних зв'язків між освітніми закладами та потенційними роботодавцями. Закупівля охоплює оренду приміщення, забезпечення харчуванням учасників, надання необхідних роздавальних матеріалів та мерчу, оренду обладнання, а також технічну підтримку адміністратора для забезпечення безперебійного проведення заходу.

**Опис можливих послуг, що можуть бути реалізовані на запит МСП або ініціаторів проєкту:**

1. Оренда приміщення: Вибір і оренда простору, який відповідає технічним вимогам заходу та може вмістити 150 учасників.

2. Харчування: Організація повного комплексу харчування для учасників, включаючи обіди, кава-брейки та можливо вечерю, забезпечення свіжими та якісними продуктами.

3. Роздавальні матеріали: Розробка і друк інформаційних буклетів, програм заходу, навчальних матеріалів, що сприятимуть кращому засвоєнню інформації учасниками.

4. Мерч: Виготовлення тематичного мерчандайзінгу, такого як футболки, кепки, ручки, блокноти тощо, який буде роздаватися учасникам як сувеніри.

5. Оренда обладнання: Оренда аудіо-візуального обладнання, включаючи мікрофони, проектори, екрани та інше технічне устаткування необхідне для проведення презентацій та майстер-класів.

6. Технічна підтримка адміністратора: Забезпечення наявності технічного персоналу для підтримки заходу, який відповідатиме за координацію роботи обладнання, допомогу в реєстрації учасників та вирішення поточних організаційних питань.

Ці послуги мають забезпечити високу якість проведення заходу, комфорт учасників та ефективність взаємодії між освітніми установами та ринком праці.

**Технічні вимоги**

1. Приміщення:

- Загальна площа не менше 500 квадратних метрів.

- Наявність кількох секційних залів для паралельних сесій.

- Кондиціонування та вентиляція.

- Наявність санітарних вузлів, доступних для людей з обмеженими можливостями.

- Відповідність всім нормам пожежної безпеки.

2. Обладнання:

- Наявність сучасного аудіо-візуального обладнання, здатного забезпечити чітке відображення презентацій та гарну аудіопередачу.

- Wi-Fi з високою пропускною здатністю, доступний у всіх зонах проведення ярмарку.

- Наявність достатньої кількості електричних розеток для підключення персональних пристроїв учасників і організаторів.

3. Харчування:

- Відповідність стандартам якості та безпеки харчування.

- Здатність обслуговувати велику кількість людей протягом короткого часу.

- Наявність опцій для вегетаріанців, веганів та людей з особливими дієтичними вимогами.

4. Технічна підтримка:

- Наявність досвідчених технічних спеціалістів для швидкого вирішення будь-яких технічних проблем.

- Наявність координатора заходу на місці для оперативного вирішення організаційних питань.

5. Безпека:

- Наявність охорони для забезпечення порядку та безпеки учасників заходу.

- Розробка та впровадження плану евакуації на випадок надзвичайних ситуацій.

- Забезпечення наявності аптечок першої допомоги та доступу до медичних працівників.

**Завершення проекту**

Представлення кінцевого звіту про виконання та надання послуг з організації ярмарку. Обсяг звіту не більше 2 аркушів.

**Терміни**

Початок договору: 01.10.2024 р. Завершення проекту: 20.10.2024 р.

Дати є орієнтовними, та можуть бути скореговані під час укладання договору

**Відповідальні особи**

Олег Сокіл 0679385273